

学院生人材リスト
令和元年度 総合ビジネスコース

平成31年4月9日入校～令和2年3月6日修了

令和2年3月6日現在

番号	性別	年齢	住所	希望職種	希望勤務地	資格・免許	運転免許	主な職務経歴及び自己PR
3	女	26	神戸市垂水区	①受付事務②学校事務③一般事務	神戸・西神	ビジネス電話検定知識A級、秘書検定2級、日商簿記3級、日商PC検定(データ活用)2級	有	これまで接客を通して、相手の立場や気持ちになり対応することで、さまざまな考えがあることを学びました。どのような職種においても必要なコミュニケーション力を身につけられたと思います。この経験を活かし、また、さらに、事務職に必要なスキルを身につけ、即戦力になれるよう、努力を重ねたいと思っております。
4	女	43	神戸市西区	①貿易事務②大学事務③経理事務	神戸・西神	ビジネス電話検定2級、秘書検定2級、日商簿記2級、日商PC検定(データ活用)2級	有	3年間医療事務の仕事をしてきました。常に患者の気持ちに寄り添い、安心感のある対応を心がけてきました。ありがとうと感謝の言葉を聞くたびにやりがいと接遇の大切さを実感しました。常に向上心があり、真面目に努力するタイプで、周りからの信頼も厚いです。現在、職業訓練校で資格を取得するために頑張っています。中国語と韓国語の読み書き・会話ができるので、機会があれば、ぜひ役立てたいと思います。
5	女	42	神戸市北区	①一般事務	神戸	日商簿記3級、日商PC検定(データ活用)2級、秘書検定2級	有	前職より、お客様、社内外の方との関わりを通して、聴く力、接客マナーの大切さを学びました。店舗運営からは、数字の正確さ・読み取る力も身につけたと思います。職業訓練校で学んだことを通して、事務職で活かせるように頑張りたいと思います。

番号	性別	年齢	住所	希望職種	希望勤務地	資格・免許	運転免許	主な職務経歴及び自己PR
8	女	36	神戸市西区	①事務職②歯科関係(衛生士業務)	神戸・西神・明石	歯科衛生士、日商PC検定(データ活用)2級、日商簿記2級、秘書検定2級	有	医療職で培われた対人スキルを活かして、きめ細やかな心遣いと向上心を持って職務に専念したいと思っております。今までの経験や培った能力、学んだことを活かして、社会に貢献できる働き方をしていきたいと考えています。
14	女	38	神戸市垂水区	①経理事務②営業事務③一般事務	神戸・西神	日商簿記2級、日商PC検定(データ活用)2級、秘書検定2級、ビジネス電話検定A級	有	大学卒業後に就職した信用金庫では、主に窓口業務に携わり、前職の医療事務でもお金を取り扱っていた経験から、正確に事務処理をすることができます。現在、事務スキル向上のため、職業訓練校で、簿記会計、パソコン、ビジネスマナーを学んでいます。秋の日商簿記2級の合格を目指し、勉学に励んでいます。