

平成 13 年 12 月 3 日		能 発 第 5 1 9 号
平成 14 年 4 月 1 日	改正	能 発 第 0401074 号
平成 15 年 4 月 1 日	改正	能 発 第 0401049 号
平成 16 年 4 月 1 日	改正	能 発 第 0401009 号
平成 17 年 3 月 28 日	改正	能 発 第 0328021 号
平成 19 年 3 月 29 日	改正	能 発 第 0329023 号
平成 20 年 3 月 31 日	改正	能 発 第 0331006 号
平成 20 年 10 月 1 日	改正	能 発 第 1001009 号
平成 21 年 3 月 31 日	改正	能 発 第 0331006 号
平成 22 年 3 月 31 日	改正	能 発 0331 第 6 号
平成 23 年 3 月 30 日	改正	能 発 0330 第 5・6 号
平成 24 年 3 月 30 日	改正	能 発 0330 第 2・3 号
平成 25 年 3 月 29 日	改正	能 発 0329 第 3・4 号
平成 26 年 3 月 31 日	改正	能 発 0331 第 6・7 号
平成 27 年 3 月 30 日	改正	能 発 0330 第 2・3 号
平成 28 年 3 月 30 日	改正	能 発 0330 第 20・21 号
平成 29 年 3 月 30 日	改正	能 発 0330 第 11・12 号
平成 29 年 6 月 22 日	改正	能 発 0622 第 1・2 号
平成 30 年 3 月 14 日	改正	開 発 0314 第 1・2 号
平成 30 年 9 月 5 日	改正	開 発 0905 第 3・4 号
平成 30 年 10 月 26 日	改正	開 発 1026 第 2・3 号
平成 31 年 1 月 17 日	改正	開 発 0117 第 15・16 号
令和 2 年 3 月 31 日	改正	開 発 0331 第 14・15 号
令和 2 年 5 月 29 日	改正	開 発 0529 第 4・5 号
令和 2 年 12 月 25 日	改正	開 発 1225 第 14・15 号
令和 3 年 1 月 29 日	改正	開 発 0129 第 1・2 号
令和 3 年 2 月 12 日	改正	開 発 0212 第 4・5 号
令和 3 年 2 月 25 日	改正	開 発 0225 第 7・8 号
令和 3 年 3 月 29 日	改正	開 発 0329 第 5・6 号
令和 3 年 12 月 21 日	改正	開 発 1221 第 4・5 号
令和 4 年 3 月 28 日	改正	開 発 0328 第 2・3 号

## 委託訓練実施要領

### 目 次

#### 第 1 章 委託訓練に共通する事項

第 1	目的・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・	1
第 2	実施主体・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・	1
第 3	訓練対象者・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・	1
第 4	委託先機関について・・・・・・・・・・・・・・	2
第 5	人材ニーズの的確な把握と訓練コースの設定・・・・・・・・	2
第 6	訓練コースの設定基準・・・・・・・・・・・・・・・・	3
第 7	訓練コースの種類・・・・・・・・・・・・・・・・	4

第 8	訓練の実施方法	7
第 9	訓練設定時間及び訓練期間	8
第 10	委託費	11
第 11	委託費の支払い	12
第 12	就職実績に応じた委託費の支給に関する事項	17
第 13	訓練コースの要件	21
第 14	訓練人員	21
第 15	訓練受講料	22
第 16	委託先機関の選定	22
第 17	契約の締結	25
第 18	能開施設及び委託先機関の実施する訓練生の選考及び就職支援等	26
第 19	ジョブ・カードを活用したキャリアコンサルティング及び能力評価について	29
第 20	訓練の修了	31
第 21	退校等の処分	31
第 22	就職者の把握及び報告	32
第 23	労働者災害補償保険の特別加入	32
第 24	託児サービスの提供について	36
第 25	実施状況報告及び調査	40
第 26	予算措置等	41
第 27	その他	41

## 第 2 章 各訓練コースに関する事項（知識等習得コース）

第 1	キャリア中断女性等のためのリカレントコースについて	42
第 2	求人セット型訓練について	42
第 3	母子家庭の母等の職業的自立促進コースについて	45
第 4	育児等との両立に配慮した再就職支援コースについて	48

## 第 3 章 各訓練コースに関する事項（短期高度人材育成コース）

第 1	目的	49
第 2	委託先機関	49
第 3	主な対象者	49
第 4	主な対象分野	50
第 5	委託費に係る留意事項	50

第 6	訓練コースの設定	50
第 7	大学等が実施する訓練の特例	51
第 4 章	各訓練コースに関する事項（長期高度人材育成コース）	
第 1	目的	53
第 2	対象者	53
第 3	委託費に係る留意事項	54
第 4	訓練コースの設定	54
第 5	定着支援	56
第 6	訓練人員	57
第 7	修了要件等	57
第 8	確認調査等	58
第 5 章	各訓練コースに関する事項（母子家庭の母等の特性に応じた訓練コース）	
第 1	訓練の設定	58
第 6 章	各訓練コースに関する事項（刑務所出所者向け職業訓練コース）	
第 1	訓練受講中の事故発生に備えた取扱い	58
第 7 章	各訓練コースに関する事項（定住外国人向け職業訓練コース）	
第 1	訓練コースの設定	58
第 2	訓練対象者	59
第 3	就職支援について	59
第 8 章	各訓練コースに関する事項（帰国拉致被害者向け職業訓練コース）	
第 1	訓練コースの設定について	59
第 9 章	各訓練コースに関する事項（建設人材育成コース）	
第 1	訓練の設定	59
第 2	委託費	60
第 3	訓練期間	60
第 10 章	各訓練コースに関する事項（日本版デュアルシステム（委託訓練活用型））	

第 1	訓練コース内容	60
第 2	訓練対象者	60
第 3	訓練期間及び訓練設定時間	61
第 4	委託費	61
第 5	訓練計画の策定	61
第 6	訓練コースの設定	62
第 7	訓練導入講習の設定	62
第 8	実習型訓練の設定	63
第 9	委託先機関の実施する就職支援について	64
第 10	ジョブ・カードを活用したキャリアコンサルティング及び能力評価について	64
第 11	実習型訓練受講中の事故発生に備えた取扱い	66

#### 第 11 章 各訓練コースに関する事項（就職困難学生等コース）

第 1	第 1 章の適用除外項目	66
第 2	訓練対象者	66
第 3	訓練コース内容	67
第 4	企業実習の訓練時間数	67
第 5	委託費に係る留意事項	67
第 6	訓練実施支援事業	68
第 7	訓練人員	68
第 8	その他	68

#### 第 12 章 各訓練コースに関する事項（e ラーニングコース）

第 1	訓練コース内容	69
第 2	訓練人員	70
第 3	訓練対象者	70
第 4	訓練カリキュラムの要件等	70
第 5	履修確認	74
第 6	修了要件	74
第 7	退校処分	75
第 8	訓練実施体制等の留意事項	75
第 9	委託先機関の選定に係る留意事項	76
第 10	その他運営上の留意事項	76

### 第13章 各訓練コースに関する事項（実務に役立つIT活用力習得コース）

- 第1 訓練内容・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・ 77
- 第2 モデルカリキュラムの受講者像・・・・・・・・・・・・ 77
- 第3 訓練の実施にかかる留意事項・・・・・・・・・・・・ 77
- 第4 就職率の算定の方法・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・ 78

### 第14章 各訓練コースに関する事項（地域レベルのコンソーシアムによる職業訓練の開発実施コース）

- 第1 訓練コースの設定・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・ 78
- 第2 訓練の選定および実施・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・ 78
- 第3 委託費に係る留意事項・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・ 80
- 第4 訓練対象者に係る留意事項・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・ 80
- 第5 その他・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・ 80

### 第15章 各訓練コースに関する事項（大型自動車一種運転業務従事者育成コース）

- 第1 訓練内容・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・ 82
- 第2 訓練対象者・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・ 82
- 第3 修了要件・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・ 83
- 第4 継続要件・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・ 83
- 第5 委託先に係る留意事項・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・ 83
- 第6 委託費に係る留意事項・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・ 84
- 第7 就職支援・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・ 84

### 第16章 各訓練コースに関する事項（高齢求職者スキルアップ・スキルチェンジコース）

- 第1 訓練カリキュラムの構成・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・ 85
- 第2 訓練対象者・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・ 85
- 第3 その他・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・ 85

### 第17章 各訓練コースに関する事項（知識等習得コースのうち介護分野及び障害福祉分野の訓練に係る特例）

- 第1 目的・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・ 86

第 2	訓練コースの設定	86
第 3	委託費等に係る留意事項	87
第 4	職場見学等受講中の事故発生に備えた取扱い	89
第 18 章	各訓練コースに関する事項（知識等習得コースのうち短期間・短時間の訓練に係る特例）	
第 1	目的	90
第 2	訓練対象者	90
第 3	訓練コース	90
第 4	その他	91
第 19 章	各訓練コースに関する事項（IT 分野の訓練に係る特例）	
第 1	目的	93
第 2	訓練内容等について	93
第 3	IT 訓練促進費の支給に関する事項	94
附則		96

## 別 紙

別紙 1-1	就職状況報告書
別紙 1-2	就職状況報告一覧(参考)
別紙 2	委託訓練契約書(参考)
別紙 3	委託訓練契約書(参考:就職支援経費対象コース)
別紙 4	委託訓練契約書(参考:長期高度人材育成コース)
別紙 5	準備講習委託契約書(参考:母子家庭の母等の職業的自立促進事業)
別紙 6	委託訓練契約書(参考:日本版デュアルシステム(委託訓練活用型))
(別紙 7	削除)
別紙 8	委託訓練契約書(参考:託児サービス付き訓練コース)
別紙 9	託児サービス利用申込書(参考)
別紙 10	認可外保育施設指導監督基準チェック表
別紙 11	託児サービス日誌(参考)
別紙 12	委託訓練契約書(参考:就職困難学生等コース)

- 別紙 1 3 様式 3－3－1－1 職業能力証明シート（参考：日本版デュアルシステム）
- 別紙 1 4 様式 3－3－2－2 職業能力証明シート
- 別紙 1 5 協議依頼書
- 別紙 1 6 委託訓練契約書（参考：eラーニングコース）
- 別紙 1 7 就業状況ヒアリング記録管理簿
- 別紙 1 8 就業状況報告書
- 別紙 1 9 就業状況報告一覧表
- 別紙 2 0 技能照査合格証書
- 別紙 2 1 職場見学等実施計画書
- 別紙 2 2－1 職場見学等実施報告書
- 別紙 2 2－2 職場見学等実施報告書 受入先事業所確認票
- 別紙 2 2－3 職場見学等実施報告書 受講者確認票
- 別紙 2 3 委託訓練契約書（参考：職場見学等推進費対象コース）
- 別紙 2 4 資格取得状況報告書
- 別紙 2 5－1 委託訓練契約書（参考：IT 訓練促進費対象コース（知識等））
- 別紙 2 5－2 委託訓練契約書（参考：IT 訓練促進費対象コース（eラーニング））
- 別紙 2 6 公共職業訓練 受講者アンケート

別 添
-----

- 別添 1－1 委託費算出方法等（フローチャート）
- 別添 1－2 委託訓練実施に当たっての委託費の算出方法等について
- 別添 2 就職状況に係る確認調査実施マニュアル
- 別添 3－1 インフルエンザ等の感染症（感染症名）
- 別添 3－2 インフルエンザ等の感染症（親族の範囲）
- 別添 3－3 感染症の発生により企業実習が実施されなかったことの経緯書
- 別添 4－1 モデルカリキュラム①（標準訓練コース）
- 別添 4－2 モデルカリキュラム②（企業実習組み合わせコース）
- 別添 4－3 コミュニケーション訓練の進め方
- 別添 4－4 技能訓練における指導担当者の関わり方
- 別添 4－5 職業訓練受講のご案内
- 別添 4－6 訓練実施上の留意点（実施機関向け）

別添５－１ モデルカリキュラム（実務に役立つＩＴ活用力習得コース）

別添５－２ 補足説明資料（実務に役立つＩＴ活用力習得コース）

別添６－１ 高齢求職者スキルアップ・スキルチェンジコースモデルカリキュラム

別添６－２ モデルカリキュラム実施時の留意事項