

職業訓練委託業務審査会 審査項目

| 評価項目・評価の視点(eラーニング審査項目) | |
|--------------------------------|---|
| e | 基本条件 |
| | 雇用保険の適用事業所であること |
| | 職業紹介事業を実施していること |
| | 職業訓練サービスガイドライン適合事業所認定されていること |
| | eラーニングでの教育訓練実績を有していること |
| | スクーリングにおける交通の便が良いこと |
| | 受講環境 |
| | 複数のデバイスへの対応 |
| | 訓練受講に必要な通信速度（下り） |
| | 訓練受講者負担（PC・タブレット等や通信機器以外） |
| | 受講勧奨の工夫 |
| | 確認テストの頻度 |
| | 学習管理 |
| | 進行管理におけるLMS、スクーリング以外の工夫 |
| | WEBカメラ、電話、メールのいずれかによる本人確認 |
| | リアルタイムで行われる双方向による質問対応 |
| | 事務局体制 |
| | 事務局体制が確立されていること |
| 訓練内容等 | 訓練コース設定の必要性（求人ニーズ等） |
| | 現に、地域において相当程度認められる求人ニーズ等に対応したものであること |
| | カリキュラムの内容・指導方法等 |
| | 訓練目標及び仕上がり像が真に就業に資するための技能・技術の習得であること |
| 就職支援環境等 | カリキュラム内容・教材・指導方法等に、就職に結びつく効果的な訓練となるような創意工夫があること |
| | 各種就職支援内容 |
| | 訓練受講者に対する各種就職支援対策を企画していること |
| | 就職相談への対応 |
| | リアルタイムで行われる双方向による相談対応ができる体制を構築していること |
| | 就職支援責任者等の配置状況 |
| | 就職支援を専任で行う責任者又は専任で行う担当者が配置されていること |
| | 就職状況 |
| | 就職実績が良いこと |
| | 事務処理状況 |
| | 事務処理状況が良いこと |
| 訓練実施経費（見積金額） | クレームの対応状況 |
| | 訓練受講者等からのクレームの対応状況が良いこと |
| 訓練実施経費（見積金額） 経費節減を意識した見積金額であるか | |