دورة تدريبية مدعمة لتعليم مهارات التوظيف المهنية اليابانية للأجانب المقيمين في اليابان

◆مخطط تفصيلي للدورة التدريبية (للمبتدئين)

الهدف من هذه الدورة التدريبية	*يستهدف هذا التدريب الأجانب المستقرين في اليابان بهدف الحصول على عمل سريعاً. * القدرة على تعلم اللغة اليابانية الحياتية ، تعلم لغة العمل اليابانية وكيفية إنشاء مستندات وملفات عمل بالطريقة اليابانية. *تقبل الثقافات والقيم المختلفة ، تعلم الأخلاقيات والقواعد الاجتماعية، وتحسين مهارات التواصل الاجتماعي. *اكتساب المهارات التقنية المتعلقة بتكنولوجيا الحاسب الآلي المستخدمة فعلياً في بيئة العمل اليابانية الملموسة،كيفية استخدام الكمبيوتر الشخصي الياباني وكيفية العمل والتواصل مع بيئة العمل إليكترونياً. *التجارة الإلكترونية، و كيفية استخدام موقع EC . * الشهادة التي ستحصل عليها في هذا التدريب شهادة معتمدة تمكنك من الحصول على عمل في اليابان بسهولة أكثر * (يدفع الطالب **6500** ين) مقابل اختبار إجادة اللغة اليابانية مستوى N4

*** هدفناهومساعدة الأجانب المقيمين في اليابان على إيجاد فرص عمل بعد التدريب بفترة وجيزة ومساعدتهم على التأقلم السريع في بيئة العمل اليابانية .***

◆ الجدول الزمني وفترة التدريب :

عدد الطلاب : من 6 ل 15 طالب .

وقت التقديم : بدءاً من يوم الجمعة 31 مارس 2023 حتى يوم الاثنين 1 مايو 2023.

تاريخ الاختبار : يوم الثلاثاء 16 مايو 2023 الساعة 9:30 صباحاً (برجاء الحضور قبل الموعد ب 5 دقائق وعدم التأخير).

تاريخ النتيجة : سيتم إعلام المتقدمين بالنتيجة سواء بالنجاح أو بالرسوب يوم الجمعة 19 مايو 2023 عبر البريد.

مدة التدريب: مدة التدريب ثلاثة أشهر تبدأ من يوم الخميس 1 يونيو 2023 ، وتنتهي يوم الخميس 31 أغسطس 2023.
يومياً (عدا أيام السبت والأحد والعطلات الرسمية) من الساعة 9:30 صباحاً وحتى الساعة 16:10 عصراً.

◆ مقابلة التعريف بالدورة التدريبية :

على الذين يرغبون في حضور محاضرة شرح وتعريف الدورة التدريبية وزيارة مكان إجراء الدورة رجاء الأتصال ب المسئولة مدام ياو على رقم : 06-6412-8025
(إذا رغبت في جولة وشرح للمحاضرة بشكل فردي لا تتردد في التواصل معنا)

تاريخ وميعاد المحاضرة: يوم الجمعة 21 إبريل 2023 أو يوم الأربعاء 26 إبريل 2023 الساعة 10:30 صباحاً في منظمة سيمفوني التدريبية

◆كيفية التقديم:

من فضلك أملأ استمارة التقديم الموجودة في مكتب التوظيف التابع لمدينتك (هالو ورك Hello work)
مرفقة بصورة شخصية مقاس 3x4 (برجاء العلم أنه لن يتم إعادة إرسال هذه الاستمارة للمنزل لاحقاً)

◆ اختبار القبول: سيعقد في NPO Symphony Amagasaki
سيتم أختبارالمتقدمين في أساسيات اللغة اليابانية (الهيراجانا والكاتاكانا) - و في إجراء بعض العمليات الحسابية البسيطة،وبعدها سيجرى مقابلة شخصية للمتقدمين
(برجاء إحضار قلم رصاص ، ممحاة وقلم جاف)

◆ مكان التدريب:

اسم المدرسة NPO symphony corporation (kariya design school) تليفون المدرسة 06-6412-8025
عنوان المدرسة 〒660-0883 Hyogo-Prefecture Amagasaki-City kandakita ST.2-12-1Taiyo-building 5F
محافظة هيوجو – مدينة اماجازاكي –ش كانداكيتا- مبنى تايبو 1-12-2 الدور الخامس المبنى يقع على بعد 3 دقائق سيراً على الأقدام من محطة هانشن اماجازاكي المخرج الغربي يميناً

◆ التكلفة:

رسوم الكتب التعليمية وخلافه 10,740 ين. (هذه الرسوم غير شاملة لمصاريف المواصلات أو الوجبات الخاصة حيث يتكفل بهم الطالب)

◆ للاستفسار : يرجى الاتصال بمكتب توظيف العمالة الأجنبية في مدينتك(Hello work) أو
hello work Kobe (Kobe Gaikokujin Koyo) على رقم : 078-362-8610

كلية كوبي للتكنولوجيا المتقدمة بمحافظة هيوجوالمسئول السيد ماتسو
〒651－2102 5-2 gakuen higasi-cho, Nisi-ku, Kobe TEL:078－894－3730

للإستفسار (باللغات الصينية ، الإنجليزية ، الإسبانية ، البرتغالية):برجاء التواصل معنا للاستشارات أو الاستفسارات (يوجد في مكتب هالو وورك هيميجي مساعدة بلغات أجنبية)

●مكتب كوبي هاللو وورك قسم توظيف الأجانب ت: 078-362-8610 **عنوان:** Kobe shi- chuoku-aioichou 1-3-1 2F corner5 (JR kobe station)

[Lot# 20]

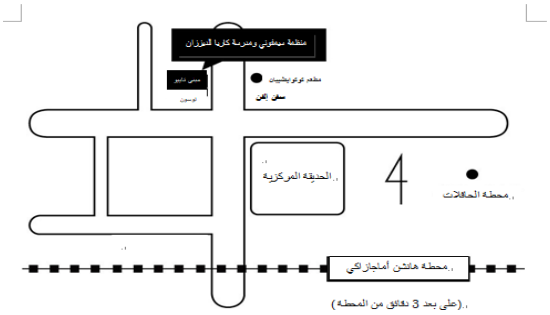
◆ **محتوى الدورة التدريبية**

	المحتوى	المادة الدراسية	وقت التدريب
محتوى أكاديمي	1- مراسم الدخول وحفل ابتداء الدورة التدريبية 2- المهارات والمتطلبات 3- أساسيات اللغة اليابانية 4- الثقافة اليابانية 5- لوائح الأمان والسلامة 6- دعم البحث الوظيفي 7- جذب العملاء إليكترونياً	- سيقوم الطلاب والمدرسين بتقديم انفسهم ـ الأحتفال ببدء دورة تدريبية جديدة وشرح قواعد الفصل الدراسي والقوانين المتبعة - المهارات والمتطلبات والخبرات اللازمة لبيئية العمل في اليابان - أساسيات اللغة اليابانية المستخدمة في الحياة اليومية - تعلم مهارات التواصل مع الاخرين وتعلم الأخلاقيات اليابانية للتعامل داخل بيئة العمل - نتعلم المعرفة اللازمة بالقوانين والأنظمة والآليات التي تضمن العمل بأمان في اليابان - كيفية عمل سيرة ذاتية وعرض المهارات والخبرات والتدرب على أخلاقيات مقابلة العمل – طريقة صنع بطاقات العمل واستخدامها - نتعلم التجارة الإلكترونية وكيفية إدارة موقع ECعبر الشبكة الإلكترونية والانترنت	4 ساعات 12ساعة 12 ساعة 36 ساعة 6 ساعات 12ساعة 12ساعة 6 ساعات
مهارات عملية	1- استخدام اساسيات اللغة اليابانية 2- اللغة اليابانية المستخدمة في بيئة العمل 3- مهارات التواصل الاجتماعي 4- أخلاقيات العمل اليابانية 5- التوظيف 6- أساسيات تأمين الكومبيوتر الشخصي 7- كيفية استخدام برامج اوفيس (soft office) 8- تدريب على استخدام الكومبيوتر بالمنزل 9- كيفية التجارة الإلكترونية	- تدريب عملي على المحادثة باللغة اليابانية بين الطلاب والمدرسين - تدريب عملي على استخدام اللغة اليابانية الخاصة ببيئة العمل من خلال محادثات حية - تدريب عملي على تقبل الثقافة اليابانية والقيم اليابانية وتعلم الأخلاقيات والقواعد الإجتماعية وتحسين مهارات التواصل مع الأخرين - نتدرب على أخلاقيات العمل اليابانية والقواعد الأخلاقية المهمة المتبعة في بيئة العمل اليابانية - كيفية الحصول على مقابلة عمل ، وكيفية إجراء مقابلة عمل - أساسيات الويندوز والإنترنت - إدخال أمن معلومات الحاسب الآلي - نتعرف على كيفية إدخال مستندات ، وعمل رسوم بيانية ، وكيفية إنشاء جداول وحسابات ، وكيفية إنشاء شرائح وتقديمها على الحاسب الآلي باستخدام برامج (office: word , excel , power point) باللغة اليابانية - تدريب عملي على استخدام برنامج (zoom) التي تؤهلك للعمل من المنزل - - كيفية البيع عبر الانترنت باستخدام مواقع مثل Base or mrcari	48 ساعة 60 ساعة 12ساعة 12 ساعة 12 ساعة 18 ساعة 6 ساعات 48 ساعة 12 ساعة 12 ساعة
التدريب العملي	1- محاضرة عن العمل في اليابان 2- جولة في مكان عمل ياباني	- تبادل خبرات وسماع خطابات ونصائح من موظفين أجانب يعملون في اليابان - وزيارة لموقع عملهم ورؤية مسار العمل ودقته	3 ساعات 3 ساعات

***عدد ساعات التدريب الكاملة:**

328 (91 ساعة تعليم أكاديمي – 237 ساعة تدريب عملي)– 6 ساعات تدريب في مكان عمل ،مع ساعتين لحفل الدخول وحفل الانتهاء.

***نوع الأعمال المتاحة بعد الانتهاء من الدورة التدريبية:** الصناعة – الخدمات العامة – السياحة والفندقة – مكاتب السفر – الإدارة المدرسية – التجارة والشئون التجارية – وسائل ومكاتب المواصلات وغيرها الكثير.

***معدل التوظيف العام السابق بعد انتهاء الدورة التدريبية:** 100%.

◆ **خريطة الوصول:**