

「Web アプリエンジニア(フロントエンド)養成コース」訓練生募集

◆訓練の概要(初心者向)

訓練目標 (仕上がり像)	IT 業界において需要が高まるフロントエンドエンジニアの育成を目指し、Javascript、React、をはじめとした言語を習得し、IT 企業において人材が不足している UI、UX を意識したアプリケーション開発が出来る人材を育成する。
取得資格等	修了時に取得可能な資格(任意) HTML5 プロフェッショナル認定レベル1(認定機関:LPI-JAPAN オープンテクノロジー技術者)

※職業訓練の目的は、訓練修了後の早期就職を目指すものです。

◆募集日程及び訓練期間等

- ・募集定員 18名 (最少開講人数 8名)
- ・募集期間 令和8年5月27日(水) ~ 令和8年6月26日(金)
- ・選考日 令和8年7月8日(水) 9:30 (時間厳守)
- ・合否通知発送 令和8年7月13日(月) (予定)
- ・訓練期間 令和8年7月22日(水) ~ 令和9年1月21日(木) (6か月)
原則 土・日・祝を除く5日間 10:00 ~ 16:40
(月に1回程度、土曜日にキャリアコンサルティングがございます。)

◆コース説明会 (於:下記座学訓練場所)

令和8年5月29日(金)、6月5日(金)、6月24日(水) 各日11:00から 6月3日(水)16:30から
令和8年6月10日(水)、6月18日(木)各日 14:00から、6月13日(土) 13:00から
(個別相談は随時受付しております)

◆体験講座 (於:下記座学訓練場所)

令和8年6月13日(土) 10:00 から (2時間程度)

※訓練コースの説明会参加、体験講座受講、個別相談希望の方は、予約が必要のため事前にご連絡ください。

連絡先: 078-381-9820 (担当:田上・岩金・岩本・山名)

訓練実施施設
情報はこちら

HOME PAGE



Instagram



SOZOSHA_SANNOMIYA

YouTube



◆申込先等

原則として居住地を管轄する公共職業安定所で面談の上、備え付けの「入校願書」に必要事項を記入し、写真を添付して申し込んでください(写真は、タテ4cm、ヨコ3cm1枚)。受験票などの送付はいたしません。

◆入校選考

【 神戸市立兵庫区文化センター 】

神戸市兵庫区羽坂通 4-1-1 (裏面地図参照)にて筆記試験、面接により選考を行います。

・筆記用具(ボールペン、シャープペンシル等)を持参してください。消せるボールペンは不可

◆座学訓練場所

学校名: 創造社リカレントスクール三宮校 TEL: 078-381-9820

訓練場所: 〒650-0034 神戸市中央区京町67番地 KANJUビル5階

最寄駅: 地下鉄 海岸線 旧居留地・大丸前駅から徒歩5分(0.4km)

阪急線神戸三宮駅 / 阪神線三宮駅、JR 線三ノ宮駅から徒歩7分(0.5km)

◆必要経費

教科書代他 17,138円(税込) (お支払いは入校時にご案内させていただきます。)

◆問合せ先

原則として居住地の公共職業安定所、または下記の学院にお問い合わせください。

※訓練内容及びコース説明会に関することは上記座学訓練場所に直接お問い合わせください。



兵庫県立神戸高等技術専門学院

〒651-2102 神戸市西区学園東町5丁目2番 TEL:078-894-3730 担当 倉本

◆訓練の内容

科 目	科 目 の 内 容	訓練時間	
学 科	就職支援	就職活動準備講座、業界研究	24 h
	コミュニケーションスキル	現代に求められるコミュニケーションスキル、ビジネスマナー等	12 h
	インターネットビジネス概論	①ビジネスツールとしてのWebの役割理解 ②ビジネス視点でのWebサイト構築	3 h
	Web 総合基礎	①Webの各種サーバー、ネットワーク、著作権等の知識 ②Webの現状と今後 ③ビジネス戦略ツールとしての役割 ④Web制作に必要な要素 ⑤企画書作成の基本、制作スケジュールの立て方 ⑥メディア研究	3 h
	VDT 安全衛生	VDT 安全衛生に関する基準や企業及び職員の取り組みについて	3 h
	入校・修了オリエンテーション	①訓練の概要(目的、シラバス、就業支援等)の説明 ②グループキャリアコンサルティング	4 h
	リモートワークにおける情報セキュリティ概論	①情報セキュリティポイント ②リモートワークに用いるPCのセキュリティポイント ③リモートワークの環境構築における注意点 ④情報のやり取りにおける注意点	3 h
	リモートワークにおける働き方と自己管理	①リモートワークにおける仕事の進め方・時間の使い方②リモートワークでのコミュニケーションの取り方 ③在宅勤務のストレスと自己管理方法	6 h
実 技	コンピュータ基本操作	習得項目：①起動・終了操作 ②メニューバー使用 ③ネットワーク(LAN)の使用 ④データ保存形式、メディアの活用 狙い：正確な操作のベースをつくる	3 h
	HTML・CSSによるコーディング実習 (HTML言語とVSCode操作習得)	習得項目： ①HTML・CSSでのコーディング技術 ②Visual Studio Codeの操作 ③Saas/Scss、CSSフレームワーク 狙い：HTMLとVisual Studio Codeを学ぶ事で職場での対応力を広げる。ホームページのレイアウト構成力を習得	108 h
	Javascript 基礎実習	習得項目：Javascriptの基礎知識 狙い：汎用性のあるJavascriptを使用したWebの制作力習得	108 h
	UI/UX 基礎実習	Webサイトのデザインカンパ、WebアプリのUI作成	36 h
	Webサイト制作実習	HTML・CSS・Javascriptを使用したWebサイト制作	36 h
	フロントエンド基礎実習	Webアプリ開発用のJSフレームワークの習得 環境開発(Node.js, GitHub, API)、Webアプリ開発(React)	120 h
	Webアプリケーション制作実習	Webアプリケーションの企画から作成、テスト	120 h
	ポートフォリオ制作実習	この訓練を通じて制作してきた課題などを自身の売り込み用としてのポートフォリオ制作	18 h
	リモートワークシステム基本操作	①リモートワークツールの種類 (Zoom、チャット等) ②各種操作方法	3 h
訓練時間 総合計 610 時間 (学科 58 時間、実技 552 時間) 別途入校式・修了式等 2 時間 訓練日数 総合計 103 日			
就職先と主な業種・職種	Webプログラマー、フロントエンドエンジニア、アプリケーションエンジニア		
就職実績	新規コースのため実績なし		

◆座学訓練場所 : 創造社リカレントスクール三宮校

神戸市中央区京町 67 番地 KANJUビル 5 階

◆選考試験会場 : 神戸市立兵庫区文化センター

神戸市兵庫区羽坂通 4-1-1

