知識等習得コース　5-08-28-250-11-0299　　[コースNo. C58-08]

兵庫県立神戸高等技術専門学院

「Webデザイン・デジタルプロモーションスキル養成コース」訓練生募集

◆訓練の概要(初心者向)

訓練目標 (仕上がり像)	デジタルコンテンツ制作において必要な一連のプロセス(コンテンツ企画、提案、制作、保守、運用)を習得した上で、クライアントの要望を満たし、ユーザー側からも見やすく使いやすいWebサイトが作成できる実践的なスキルおよびSNSをメインとした企画力・発信力等のプロモーションスキルを習得する。
取得資格等	取得可能な資格(任意) (認定機関:株式会社サーティファイ) Webクリエイター能力認定試験エキスパート Illustrator®クリエイター能力認定試験エキスパート　Photoshop®クリエイター能力認定試験エキスパート

※職業訓練の目的は、訓練修了後の早期就職を目指すものです。

訓練実施施設情報はこちら

Web

Instagram SOZOSHA_SANNOMIYA

YouTube

◆募集日程及び訓練期間等

・募集定員　18名 (最少開講人数 8名)
・募集期間　令和8年11月9日(月) ～ 令和8年12月8日(火)
・選考日　令和8年12月18日(金)　9:30 (時間厳守)
・合否通知発送　令和8年12月23日(水) (予定)
・訓練期間　令和9年1月6日(水) ～ 令和9年7月5日(月) (6ヶ月)
原則、土・日・祝を除く5日間　10:00 ～ 16:40

◆コース説明会

令和8年11月10日(火)、11月13日(金)、11月20日(金) 各日11:00から
令和8年11 月21日(土)、28日(土)、12月1日(火)、12月 4 日(金)、12月7日(月) 各日13:00から
(個別相談は随時予約を受け付けております。)

◆体験講座

令和8年11月21 日(土)、28日(土) 各日10:00から

※説明会、体験講座参加、個別相談希望の方は予約が必要のため事前にご連絡ください。

連絡先:078－381－9820 (担当:田上・岩金・岩本・山名)

◆申込先等　原則として居住地を管轄する公共職業安定所で面談の上、「入校願書」に必要事項を記入し、写真を貼付して申し込んでください(写真は、タテ4cm、ヨコ3cm1枚)。受験票などの送付はいたしません。

◆入校選考　【神戸市立兵庫区文化センター】
神戸市兵庫区羽坂通 4-1-1(裏面地図参照)で筆記試験、面接により選考を行います。
・筆記用具(ボールペン、シャープペンシル等)を持参してください。消せるボールペンは不可

◆座学訓練場所

学 校 名 :　創造社リカレントスクール三宮校　　TEL:　078－381－9820
訓練場所:　〒650-0034 神戸市中央区京町 67 KANJU ビル 5 階
最寄駅:地下鉄 海岸線 旧居留地・大丸前駅から徒歩 5 分(0.4Km)
阪急・阪神線 神戸三宮駅、JR 三ノ宮駅から徒歩 7 分(0.5Km)

ハロートレーニング ～急がば学べ～

◆必要経費

教科書代他　11,605円(税込)

◆問合せ先　原則として居住地の公共職業安定所、または下記の学院にお問い合わせください。
※訓練内容及びコース説明会に関することは上記座学訓練場所に直接お問い合わせください。

兵庫県立神戸高等技術専門学院

〒651-2102　神戸市西区学園東町５丁目２番　TEL：078-894-3730　担当：森

[整理番号 76]

◆訓練の内容

科目		科目の内容	訓練時間
学科	就職支援	就職活動準備講座、業界研究、活動支援サイト 登録と活用	24 時間
	コミュニケーションスキル	コミュニケーションスキル、ビジネスマナー、等	12 時間
	VDT 安全衛生	VDT 安全衛生に関する基準や企業及び職員の取り組みについて	3 時間
	Web 基礎概論	習得項目:①Web の各種サーバー、ネットワーク、著作権等の知識 ②Web の現状と今後 ③ビジネス戦略ツールとしての役割 ④Web 制作に必要な要素 ⑤企画書作成の基本、制作スケジュールの立て方 ⑥メディア研究	3 時間
	インターネットビジネス概論	習得項目:①ビジネス戦略ツールとしてのWebの役割理解 ②ビジネス視点でWebサイト構築ができる知識 ③EC サイトの現状	3 時間
	Web サイト制作企画立案	<企業課題への取り組み> ①ｸﾗｲｱﾝﾄ(課題提供企業)への提案企画書作成 企画プレゼン用ラフ案作成	36 時間
	Web マーケティング概論	①Web マーケティングとは②従来のマスマーケティングとの違い ③コンテンツマーケティングとは	12 時間
	入校・修了オリエンテーション	訓練の概要(目的、シラバス、就業支援等)グループキャリアコンサルティング	4 時間
	情報セキュリティ概論	①情報セキュリティの重要性②SNS 投稿等でのネットエチケット、著作権等のルール ③リモートワークをする環境で気を付けるべきポイント④情報をやり取りする際の個人情報保護法	3 時間
	リモートワークにおける働き方と自己管理	①リモートワークにおける仕事の進め方・時間の使い方②リモートワークでのコミュニケーションの取り方③在宅勤務のストレスと自己管理方法	6 時間
実技	コンピュータ基本操作実習	習得項目:①起動・終了操作 ②メニューバー使用 ③ネットワーク(LAN)の使用 、オフィスソフトの理解 ④データ保存形式、メディアの活用 、生成 AI とは	3 時間
	Illustrator によるコンテンツ制作実習 (Illustrator 操作習得)	習得項目:①文字の扱い…タイトル、文字組み、修飾文字等 ②実習課題…アイコン、タイトルバック、地図 ③各ツール操作…ペンツール、クリッピングパス、スライス機能と画像の書き出し、保存形式、パスファインダ等	36 時間
	Photoshop によるフォトレタッチ技法実習 (Photoshop 操作習得)	習得項目 ①フォトレタッチ…トリミング、色調補正、キズ消し等 ②切り抜きと合成…商品の切り抜きやイメージ画像制作	36 時間
	HTMLによるコーディングとページデザイン実習 (HTML 言語と VSCODE 操作習得)	習得項目 ①HTML でのコーディング技術 ②Visual studio code の操作 狙い:HTML と Visual studio code を学ぶ事で、職場での対応力を広げる。また、この科目内で CSS についても学び、見易く伝わり易いホームページのレイアウト構成力を習得	96 時間
	Javascript 基礎実習	習得項目:①Javascript の基礎知識 狙い:汎用性のある Javascript を使用した Web の制作力習得	30 時間
	レスポンシブ対応実習 (スマートフォン、タブレット対応)	①スマートフォンやタブレットなどによるスタイルの変更技術 ②Media Queries を使用したデバイスに対応した CSS 制作方法 ③モバイルファーストを意識した制作方法	30 時間
	web 制作総合実習	HTML、CSS、Javascript、illustrator、PhotoShop を総合的に使用し、自己で複数ページのサイト制作を完結	60 時間
	SNS ツール基礎実習	①各種 SNS の詳細とアカウント作成 ②コンテンツ企画・作成方法	60 時間
	Web サイト制作実習	習得項目:課題・テーマを外部企業からの依頼に基づき、ホームページリニューアルを前提に制作実習に取り組む	120 時間
	ポートフォリオ制作実習	この訓練を通じて制作してきた課題などを自身の売り込み用としてのポートフォリオ製作	30 時間
	リモートワークシステム基本操作	①リモートワークツールの種類(Zoom、チャット等) ②各種操作方法	3 時間

訓練時間 総合計 ６１０時間（学科１０６時間、実技５０４時間）

別途入校式・修了式等 ２時間 訓練日数 総合計１０３日

就職先と主な業種・職種	Web 制作従事者（アシスタントを含む）、及び一般企業での Web 更新技能者、広報担当者
就職実績	新規コースのため実績なし

◆座学訓練場所:創造社リカレントスクール三宮校

神戸市中央区京町 67 KANJU ビル 5 階



◆選考試験会場:神戸市立兵庫区文化センター

神戸市兵庫区羽坂通 4-1-1

